



ORARIO DI LAVORO

SOMMARIO

1	INFORMAZIONI GENERALI.....	1
2	MODALITÀ OPERATIVE	1

1 INFORMAZIONI GENERALI

SCOPO: La presente procedura ha lo scopo di garantire che la Synergie HR Solutions Srl si impegni a:

- garantire l'orario di lavoro previsto dalla normativa nazionale, locale e dagli standard del settore di appartenenza;
- a non superare le 48 ore settimanali tra lavoro ordinario e straordinario, salvo straordinarie, motivate e
- specifiche richieste dei lavoratori (sempre comunque coerenti con l'attività svolta);
- garantire la volontarietà del lavoro straordinario, informando i lavoratori del trattamento salariale relativo a tale tipologia di prestazione.

CAMPO DI APPLICAZIONE: la presente si applica a tutti i dipendenti della Synergie HR Solutions Srl.

RIFERIMENTI E NORME: SA 8000:2014 § IV – 6, Costituzione Italiana, Statuto dei Lavoratori

DOCUMENTI INTERNI RICHIAMATI: nessuno

TERMINI E DEFINIZIONI:

- ORGANIZZAZIONE DEI LAVORATORI Associazione autonoma e volontaria di lavoratori organizzata allo scopo di promuovere e difendere i diritti e gli interessi dei lavoratori.
- CONTRATTO COLLETTIVO Un contratto che specifica i termini e le condizioni di lavoro, negoziato tra un'organizzazione (per es. un datore di lavoro) o un gruppo di datori di lavoro ed una o più organizzazioni dei lavoratori.

RESPONSABILITÀ: La responsabilità dell'applicazione della seguente procedura è della Direzione, che si avvale della collaborazione dell'Ufficio di Amministrazione del Personale.

2 MODALITÀ OPERATIVE

Synergie HR Solutions Srl si impegna a garantire il pieno rispetto della normativa nazionale ed internazionale in materia di orario di lavoro, in primis la Costituzione della Repubblica Italiana e lo Statuto dei Lavoratori.

Nello specifico il lavoro ordinario previsto non è superiore alle 40 ore settimanali, con due giorni di riposo settimanale, mentre il lavoro straordinario non può essere superiore alle 8 ore settimanali, e deve prevedere remunerazione superiore ed essere volontario.

In ogni caso la Synergie HR Solutions Srl richiede lavoro straordinario essenzialmente per circostanze di breve durata ed eccezionali, previa adesione da parte del lavoratore.

A dimostrazione di ciò:

- Synergie HR Solutions Srl garantisce il rispetto del CCNL; ciò è immediatamente dimostrabile analizzando buste paga e cartellini timbrati (o similari);
- ai dipendenti sono concesse pause pranzo rilevabili dalle registrazioni di cui al punto precedente;
- i periodi di ferie concessi e rilevabili, sono conformi a quanto indicato dal CCNL.